

Zarządzenie nr 11/2018

Dyrektora Szkolnego Schroniska Młodzieżowego „Dąbrówka” w Prudniku
z dnia 20.12.2018r

Na podstawie art. 26 Ustawy o rachunkowości z dnia 29.09.1994r (t.j. Dz.U.z 2013r. poz. 330 z późniejszymi zmianami) zarządzam przeprowadzenie inwentaryzacji rocznej w formie spisu z natury na dzień **31 grudnia 2018r.**

§1

Rodzaj inwentaryzacji - **okresowa- roczna.**

§2

Sposób przeprowadzenia inwentaryzacji – z natury.

§3

Rodzaj inwentaryzowanych składników majątkowych:

Materiały i towary będące na stanie w jednostce budżetowej w dniu 31.12.2018r :

- a) artykuły żywnościowe będące na stanie magazynu w SSM „Dąbrówka” w Prudniku i w filii „U Króla Gór Opawskich” w Wieszczyńie.
- b) gotówka w kasie w SSM „Dąbrówka” w Prudniku i w filii „U Króla Gór Opawskich” w Wieszczyńie.
- c) opał w filii „U Króla Gór Opawskich” w Wieszczyńie.
- d) artykuły przemysłowe.

§4

Osoba materialnie odpowiedzialna za artykuły żywnościowe, artykuły przemysłowe i opał – Małgorzata Jurek – pomoc administracyjna.

Osoby materialne odpowiedzialne za gotówkę w kasie (kasjerzy):

- a) SSM „Dąbrówka” w Prudniku:
 - Magdalena Rawska- Sawa
 - Joanna Riedel
 - Dorota Banaś
 - Małgorzata Jurek
- b) W filii „U Króla Gór Opawskich w Wieszczyńie” :
 - Maciej Sawa
 - Zdzisława Wolaniuk

§5

Termin rozpoczęcia spisu z natury 31.12.2018r, termin zakończenia 31.12.2018r.

§6

Do przeprowadzenia spisu z natury artykułów żywnościowych i opału wyznaczam zespół spisowy w składzie osobowym:

1. Przewodniczący – Małgorzata Jurek.
2. Członek – Joanna Riedel
3. Członek- Zdzisława Wolaniuk.

Osoba obecna przy spisie: Ewa Budzyńska – pokojowa.

Do przeprowadzenia spisu z natury gotówki w kasie wyznaczam zespół spisowy w składzie osobowym:

1. Przewodniczący – Małgorzata Jurek.
2. Członek – Joanna Riedel.
3. Członek- Zdzisława Wolaniuk.

Osoby powołane na członków zespołu spisowego ponoszą pełną odpowiedzialność za właściwe oraz zgodne z obowiązującymi przepisami przeprowadzenia spisu z natury.

§7

Inwentaryzację należy przeprowadzić wg stanu na dzień 31.12.2018r.

§8

Wykonanie i nadzór nad inwentaryzacją w schroniskach powierzam pracownikowi – Małgorzacie Jurek.

§9

Zarządzenie obowiązuje z dniem podpisania.

DYREKTOR

mgr Barbara Starzyk