

## **Zarządzenie nr 11/2020**

**Dyrektora Szkolnego Schroniska Młodzieżowego „Dąbrówka” w Prudniku z dnia  
15.12.2020r.**

w sprawie przeprowadzenia inwentaryzacji

Na podstawie art. 26 i art. 27 ustawy z dn. 29 września 1994r. o rachunkowości /Dz. U. Nr  
121 poz. 591 z późn. zm./ oraz instrukcji inwentaryzacyjnej

zarządzam:

§1.

Przeprowadzenie inwentaryzacji w Szkolnym Schronisku Młodzieżowym „Dąbrówka” w Prudniku z filią „U Króla Gór Opawskich” w Wieszczyźnie następujących składników majątkowych:

### **I. Metodą spisu z natury**

1. Środki trwałe
2. Pozostałe środki trwałe (inwentarz)

### **I. Metodą weryfikacji przez porównanie danych w księgach rachunkowych z danymi wynikającymi z dokumentów**

1. Wartości niematerialne i prawne
2. Należności z tytułów publiczno – prawnych
3. Należności sporne i wątpliwe

### **I. Metodą uzyskania potwierdzenia salda**

1. Środki pieniężne zgromadzone na rachunkach bankowych
2. Należności z wyjątkiem należności spornych i wątpliwych, należności wobec pracowników i z tytułów publiczno-prawnych.

§2.

Inwentaryzację należy przeprowadzić według stanu na dzień 31.12.2020r.

§3.

Inwentaryzację metodą spisu z natury, weryfikacji i metodą potwierdzenia sald należy przeprowadzić do dnia 15 stycznia 2021r.

§4.

Do przeprowadzenia inwentaryzacji powołuję komisję inwentaryzacyjną w następującym składzie:

1. Małgorzata Jurek– Przewodniczący Komisji Inwentaryzacyjnej.
2. Zdzisława Wolaniuk– członek.
3. Dorota Banaś – członek.

§5.

1. Osoby powołane na członków zespołu spisowego ponoszą pełną odpowiedzialność za właściwe oraz zgodne z obowiązującymi przepisami przeprowadzenie spisu z natury.
2. Osoby materialnie odpowiedzialne zobowiązuje się do odpowiedniego uporządkowania mienia i ewidencji.
3. Po zakończeniu czynności inwentaryzacyjnych Przewodniczący Komisji Inwentaryzacyjnej złoży niezwłocznie sprawozdanie końcowe z przebiegu inwentaryzacji.
4. Za sprawny, terminowy i prawidłowy przebieg czynności inwentaryzacyjnych odpowiedzialny jest Przewodniczący Komisji Inwentaryzacyjnej.
5. Wyniki inwentaryzacji /rozpatrzone oraz rozliczone nadwyżki i niedobory, zatwierdzone przez Dyrektora Szkolnego Schroniska Młodzieżowego Dąbrówka” w Prudniku/ winny być ujęte w księgach rachunkowych okresu sprawozdawczego.
6. Inwentaryzację metodą weryfikacji należy sporządzić na podstawie zarządzenia Dyrektora Szkolnego Schroniska Młodzieżowego Dąbrówka” w Prudniku.

Dyrektor  
mgr Barbara Starzyk

