

Pieczęć państwowego inspektora sanitarnego

PROTOKÓŁ KONTROLI SANITARNEJ
(tematycznej, interwencyjnej)*
*ORYGINAL / KOPIA**

Nr 27/19 HŻ. 43231.1.3.2019.MD

Prudnik 30.01.2019r.
(Miejscowość i data)

Kontrola tematyczna w zakresie oceny stanu sanitarnego bloku żywienia Szkolnego Schroniska Młodzieżowego w Prudniku ul. Dąbrowskiego 26 w związku z wypoczynkiem zimowym dzieci i młodzieży. *(rodzaj kontroli, zakres itp.)*

Przeprowadzonej przez upoważnionego (-ych) przedstawiciela (-i) Państwowego Wojewódzkiego/Powiatowego/Granicznego* Inspektora Sanitarnego w Prudniku

Stanisława Makarowska - starszy asystent Oddziału HŻ, upoważnienie nr 10/19

Marzena Domagała – starszy asystent Oddziału HŻ, upoważnienie nr 1/19

(imię i nazwisko, stanowisko służbowe, nr upoważnień do czynności kontrolnych)

Kontrolę przeprowadzono na podstawie art. 4 i art. 25 ustawy z dnia 14 marca 1985 r. o Państwowej Inspekcji Sanitarnej (t.j. Dz. U. z 2019r. poz. 59), w związku z art. 67§1 oraz art. 68§1 i §2 ustawy z dnia 14 czerwca 1960 r. Kodeks postępowania administracyjnego (t.j. Dz. U. z 2018r. poz.2096 ze zm.).

Sposób przeprowadzania kontroli określa Procedura urzędowej kontroli żywności oraz materiałów i wyrobów przeznaczonych do kontaktu z żywnością PK/BŻ/01 określona w zarządzeniu nr 104/17 Głównego Inspektora Sanitarnego z dnia 8 maja 2017 r. w sprawie procedury przeprowadzania urzędowej kontroli żywności oraz materiałów i wyrobów przeznaczonych do kontaktu z żywnością. Na podstawie art. 48 ust.11 pkt 1 ustawy z dnia 6 marca 2018 r. Prawo przedsiębiorców (Dz. U. z 2018r. poz. 646)**) oraz na podstawie art. 3 ust. 2 rozporządzenia (WE) nr 882/2004 Parlamentu Europejskiego i Rady z dnia 29 kwietnia 2004 r. w sprawie kontroli urzędowych przeprowadzanych w celu sprawdzenia zgodności z prawem paszowym i żywnościowym oraz regułami dotyczącymi zdrowia zwierząt i dobrostanu zwierząt (Dz. Urz. UE L 165 z 30.04.2004, str. 1, z późn. zm.; Dz. Urz. UE Polskie wydanie specjalne, rozdz. 3, t. 45, str. 200, z późn. zm.) – nie dokonano zawiadomienia o zamiarze wszczęcia kontroli.

I. Zakład:

Szkolne Schronisko Młodzieżowe „Dąbrówka” w Prudniku ul. Dąbrowskiego 26
48-200 Prudnik

(pełna nazwa, adres)

Pani Barbara Starzyk-dyrektor
(kierujący zakładem – imię i nazwisko, stanowisko)

NIP 7551020769

(informacje dodatkowe o zakładzie)

Pani Barbara Starzyk-dyrektor

(przedstawiciel zakładu uczestniczący podczas kontroli – imię i nazwisko, stanowisko)

(osoby przywołane przez strony na świadka dokonanych czynności kontrolnych)

II. Przeprowadzenie kontroli

1. Opis stanu faktycznego oraz uchybień/nieprawidłowości*).

Kontrola tematyczna w zakresie oceny stanu sanitarnego bloku żywienia Szkolnego Schroniska Młodzieżowego w Prudniku ul. Dąbrowskiego 26 w związku z wypoczynkiem zimowym dzieci i młodzieży (48 uczestników, 4 –opiekunów). Blok żywienia zatwierdzony jest decyzją Państwowego Powiatowego Inspektora Sanitarnego w Prudniku z dnia 24.04.2012r., znak: HŻ/AM-43330-449-1/12 w zakresie produkcji posiłków i ich konsumpcji na miejscu oraz wpisany do rejestru zakładów, podlegających urzędowej kontroli organów Państwowej Inspekcji Sanitarnej. W bloku żywienia odbywa się porcjowanie i konsumpcja posiłków dostarczonych z Restauracji hotelu „Olimp” ul. Łucznicza 1 48-200 Prudnik należącej do spółki cywilnej Beata Szczepańska, Bożena Wojdyła ul. Łucznicza 1 48-200 Prudnik. Transport posiłków odbywa się w naczyniach zbiorczych (termosy, pojemniki) które myte i dezynfekowane są w restauracji. Tam także przechowywane są próbki potraw wchodzących w skład posiłków. W bloku żywienia schroniska posiłki porcjowane są przez personel restauracji. Myciem i dezynfekacją naczyń stołowych oraz utrzymaniem czystości w bloku żywienia zajmuje się personel schroniska, który posiada aktualne orzeczenia lekarskie do celów sanitarno-epidemiologicznych. Odpady pokonsumpcyjne usuwane są do pojemników i odbierane przez Zakład Usług Komunalnych w Prudniku. W dniu kontroli stan sanitarny bloku żywienia prawidłowy

2. Nieprawidłowości stwierdzone podczas kontroli stanowią naruszenie następujących przepisów prawa:

.....
.....
.....

3. Wyposażenie użyte podczas kontroli:

III. Informacje dodatkowe

1. Za stwierdzone nieprawidłowości ukarano:

.....
(imię, nazwisko, stanowisko)

grzywną w drodze mandatu karnego w wysokości.....zł
(nr mandatu karnego)

w oparciu o
(podstawa prawna)

upoważnienie do nakładania grzywien w drodze mandatu karnego

z dnia..... nr

(po uprzednim wysłuchaniu osoby odpowiedzialnej za dane wykroczenie/ia oraz uwzględniając informacje o sytuacji materialnej pouczono o prawie odmowy przyjęcia grzywny w drodze mandatu karnego i o skutkach prawnych takiej odmowy)

2. Załączone dokumenty.....

3. Inne informacje dotyczące ustaleń/uzgodnień*)

4. W książce kontroli dokonano wpisu oraz wydano doraźne zalecenia dotyczące usunięcia uchybień, określonych w pkt:

O usunięciu stwierdzonych nieprawidłowości kierownik zakładu jest obowiązany zawiadomić właściwego państwowego inspektora sanitarnego nie później niż w ciągu 3 dni od daty wyznaczonego terminu.

5. Uwagi i zastrzeżenia kierownika/przedstawiciela zakładu *).

Pan (i) wnosi/nie wnosi*) uwag i zastrzeżeń do stwierdzonego stanu faktycznego:

6. Uwagi osoby kontrolującej.....

7. Czas trwania kontroli: od 11.15 do 12.00.

Protokół niniejszy wraz z załącznikami został sporządzony w 2 jednobrzmiących egzemplarzach dla każdej ze stron, a następnie po odczytaniu i omówieniu go został podpisany.

W przypadku odmowy podpisania protokołu należy dokonać odpowiedniej adnotacji.

8. Poprawki i uzupełnienia do protokołu:

(podać numer strony protokołu, załącznika, określenia lub wyrazy błędne i te, które je zastępują)

DYREKTOR

mgr Barbara Starzyk

(podpis i pieczęć kontrolowanego)

Szkolne Schronisko Młodzieżowe „DĄBRÓWKA”
w Prudniku
48-200 Prudnik
ul. Dąbrowskiego 26
NIP 755-192-94-97, Regon 161446403

Starszy Asystent
Oddziału Higieny Żywności,
Żywienia i Przedmiotów Użytki

mgr Marzena Lis

Starszy Asystent

Oddziału Higieny Żywności,
(podpis osób kontrolujących)

mgr inż. Szymon Makusowski

(podpisy świadków)

POTWIERDZENIE ODBIORU PROTOKOŁU

Protokół kontroli przeprowadzonej w dniu (-ach) 30.01.2019r.
otrzymałem (-am) w dniu 30.01. 2019r.

DYREKTOR

mgr Barbara Starzyk

(podpis i pieczęć odbierającego protokół)

Właściciel/osoba upoważniona w terminie 7 dni od daty doręczenia niniejszego protokołu może zgłosić zastrzeżenia do ustaleń stanu faktycznego.

Wyniki kontroli dotyczą wyłącznie skontrolowanego zakładu.

Niniejszy protokół nie może być bez zgody Państwowego Powiatowego Inspektora Sanitarnego w Prudniku powielany inaczej jak tylko w całości.

Protokół sprawdzono pod względem formalnym po dokonaniu czynności kontrolnych i zatwierdzono / nie zatwierdzono*) wyniki kontroli na egzemplarzu protokołu właściwego państwowego inspektora sanitarnego:

(data, podpis kierownika komórki organizacyjnej /
kierownika technicznego/ zastępcy)

*) zaznaczyć właściwe

**) skreślić w przypadku podmiotów, których nie dotyczą przepisy o swobodzie działalności gospodarczej